**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

12 марта 2024 г г. Георгиевск № 692

О создании, хранении, использовании и восполнении резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Ставропольского края от 10 августа 2005 г. № 97-п «О Ставропольской краевой территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения, на основании пункта 72 части 1 статьи 49 Устава Георгиевского муниципального округа Ставропольского края администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Номенклатуру и объем резерва материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Создание, хранение и восполнение резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории производить за счет средств бюджета Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

3. Рекомендовать руководителям организаций, функционирующих на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, создать соответствующие резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Рекомендовать руководителям организаций, на базе которых создаются резервы материальных ресурсов, ежеквартально представлять в муниципальное казенное учреждение Георгиевского муниципального округа Ставропольского края «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» сведения об изменении в реестре материальных ресурсов.

4. Признать утратившими силу постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края:

от 26 марта 2018 г. № 753 «О создании, хранении, использовании и восполнении резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края»;

от 18 июня 2020 г. № 1385 «О внесении изменений в Положение о создании, хранении, использовании и восполнении резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 26 марта 2018 г. № 753».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края Феодосиади А.Е.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

Георгиевского муниципального округа

Ставропольского края А.В.Зайцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Георгиевского муниципального

округа Ставропольского края

от « » 2024 г. №

ПОРЯДОК

создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов  для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», на основании методических рекомендаций по состоянию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденных заместителем министра МЧС РФ от 19.03.2021 № 2-4-71-5-11 и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - резерв) на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов размещения и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

3. Резерв включает продовольствие, предметы первой необходимости, вещевое имущество, строительные материалы, лекарственные средства и медицинские изделия, нефтепродукты и другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объем резерва материальных ресурсов утверждаются постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Финансирование расходов по созданию, использованию и восстановлению резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется за счет средств бюджета Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением резерва.

7. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению резервов возлагаются:

1) по продовольствию, вещевому имуществу и ресурсам жизнеобеспечения – на управление экономического развития и торговли администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края;

2) по строительным материалам – на управление жилищно-коммуналь­ного хозяйства администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края;

3) по нефтепродуктам и транспорту – на комитет по транспорту и связи администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края;

4) по лекарственным средствам и медицинским изделиям – на государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Георгиевская районная больница» (по согласованию);

5) по другим материальным ресурсам – на управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

8. Администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края осуществляет контроль за созданием, хранением и использованием резерва материальных ресурсов через постоянно действующий при ней орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны – муниципальное казенное учреждение Георгиевского муниципального округа Ставропольского края «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям».

9. Структурные подразделения администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, на которые возложены функции по созданию резерва:

1) разрабатывают предложения по номенклатуре и объему материальных ресурсов в резерве;

2) представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в резерв;

3) определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в резерве;

4) определяют места хранения материальных ресурсов резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;

5) в установленном порядке обеспечивают отбор поставщиков материальных ресурсов в резерв;

6) организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выдачу материальных ресурсов, находящихся в резерве;

7) организуют доставку материальных ресурсов резерва потребителям в зоны чрезвычайных ситуаций;

8) ведут учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами резерва;

9) обеспечивают поддержание резерва в постоянной готовности к использованию;

10) осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в резерве;

11) подготавливают проекты муниципальных правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов резерва.

10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию резерва возлагается на первого заместителя главы администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

11. Материальные ресурсы, входящие в состав резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

12. Приобретение материальных ресурсов в резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13. Вместо приобретения и хранения материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14. Хранение материальных ресурсов резерва организуется как на объектах специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных организаций, независимо от формы собственности, где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

15. Органы, на которые возложены функции по созданию резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктами 12 и 13 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количества и качества поставляемых материальных ресурсов. Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение резерва, производится за счет средств бюджета Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

16. Выдача материальных ресурсов из резерва осуществляется при возникновении чрезвычайной ситуации (угрозе ее возникновения) на основании постановления администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края. Постановление готовится на основании обращений организаций и граждан.

17. Использование резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе. В случае возникновения на территории округа чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выдаче материальных ресурсов из резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

18. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с администрацией Георгиевского муниципального округа Ставропольского края. Выбор исполнителей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

19. Организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

20. Отчет о целевом использовании выделенных из резерва материальных ресурсов готовят организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в администрацию Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, в десятидневный срок со дня их использования.

21. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края может использовать объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с организациями, их создавшими.

22. Восполнение материальных ресурсов резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в постановлении администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края о выделении ресурсов из резерва.

23. По операциям с материальными ресурсами резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и заключенными договорами.

Управляющий делами администрации

Георгиевского муниципального округа

Ставропольского края Л.С.Мочалова

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

от №

НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМ

резерва материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

| № п/п | Наименование материального ресурса | Единица измерения | Количество |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Продовольствие (из расчета снабжения населения 50 чел. на 3 суток) | | | |
| 1. | Мука для выпечки хлеба и хлебобулочных изделий | кг | 69 |
| 2. | Крупа гречневая | кг | 6 |
| 3. | Крупа рисовая | кг | 6 |
| 5. | Макароны | кг | 6 |
| 6. | Консервы мясные | кг | 22,5 |
| 7. | Консервы рыбные | кг | 15 |
| 8. | Масло животное | кг | 7,5 |
| 9 | Масло растительное | л | 1,5 |
| 10. | Сахар | кг | 11,25 |
| 11. | Соль поваренная пищевая | кг | 3 |
| 12. | Чай черный | кг | 0,3 |
| 13. | Вода питьевая | литр | 375 |
| 2. Вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения | | | |
| 1. | Мыло хозяйственное 1 группы | кг | 1 |
| 2. | Порошок стиральный | кг | 2.5 |
| 3. | Зубная паста | шт | 50 |
| 4. | Зубная щетка | шт | 50 |
| 5. | Туалетная бумага | рулон | 50 |
| 6. | Шампунь | шт. | 50 |
| 7. | Одеяла | шт. | 50 |
| 8. | Подушки | шт. | 50 |
| 9. | Матрацы | шт. | 50 |
| 10. | Простыня | шт. | 50 |
| 11. | Наволочка | шт. | 50 |
| 12. | Пододеяльник | шт. | 50 |
| 13. | Полотенце вафельное | шт. | 50 |
| 14. | Полотенце махровое | шт. | 50 |
| 15. | Свечи | шт. | 100 |
| 16. | Кровати металлические | шт. | 50 |
| 17. | Объем 20 литров | шт. | 9 |
| 18. | Объем 40 литров | шт. | 5 |
| 19. | Спички | коробки | 75 |

3. Строительные материалы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Цемент, смеси и др. | т | 20 |
| 2. | Кирпич | т. шт. | 500 |
| 3. | Песок | т | 150 |
| 4. | Стекло | лист | 250 |
| 5. | Кровельное железо | т | 1 |
|  | Пиломатериалы: | | |
| 6. | Древесина деловая | м. куб | 12 |
| 7. | Доска (необрезная) | м. куб | 10 |
| ЖБИ: | | | |
| 8. | Плиты | шт. | 25 |
| 9. | Фундаментные блоки | шт. | 60 |
| Профильная труба: | | | |
| 10. | 40\*60\*3 | м | 160 |
| 11. | 60\*60\*3 | м | 160 |
| Арматура: | | | |
| 12. | 12 мм | м | 100 |
| 13. | 14 мм | м | 100 |
| 14. | 16 мм | м | 100 |
| 4. ГСМ | | | |
| 1. | Дизельное топливо | т | 3,2 |
| 2. | Бензин Аи 92 | т | 2,4 |
| 3. | СУГ | м.куб | 1000 |
| 4. | Масло моторное | литр | 300 |

5. Лекарственные средства и медицинские изделия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Единица измерения | Количество |
|  | 1 | 2 | 3 |
| 1. | Маска медицинская трехслойная на резинках, нестерильная | шт. | 1800 |
| 2. | Перчатки медицинские | шт. | 300 |
|  | Бахилы | шт. | 300 |
| 3. | Дезинфицирующие средства личной гигиены объемом не менее 20 мл. | шт. | 90 |
| 4. | Средства для дезинфекции (5л) | канистра | 3 |
| 5. | Перевязочные средства бинты  (стерильные, нестерильные),  вата, марля, салфетки | шт. | 120 |

Управляющий делами администрации

Георгиевского муниципального округа

Ставропольского края Л.С.Мочалова